

[Handwritten signature]
8/10/2025



CONCEJO
MUNICIPAL DE PASTO

San Juan de Pasto, 8 de octubre de 2025

CMP-C.I.N 090

Doctor:
SILVIO ROLANDO BRAVO
Secretario General
Concejo Municipal de Pasto

CONCEJO MUNICIPAL - PASTO
RADICACIÓN No. 1796

Día: 8 - 10 - 2025

Hora: 70 577 Am

Recibido: *[Handwritten signature]*

Asunto: Auditoria secretaria general

Por medio de la presente, y a través de la resolución No-032 de 15 de febrero 2023, por medio de la cual se crea y se establece el reglamento de funciones comité institucional de coordinación de control interno y en concordancia basado en el artículo 269 de la Constitución Política, la Ley 87 de 1993 establece las normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismo estado y dispone que el diseño y el desarrollo del Sistema de Control Inter orientará, entre otros aspectos, a la protección de los recursos de la organización y a la adecuada administración ante posibles riesgos que los afecten aplicación de medidas para prevenir, detectar y corregir las desviaciones a presenten al interior y que puedan afectar el logro de sus objetivos.

Este proceso tiene como finalidad evaluar el cumplimiento normativo y eficacia del área de secretaria general, implementado para prevenir y mitigar los factores de riesgo que puedan afectar los procesos y procedimientos institucionales.

Objetivos Específicos:

Verificar el cumplimiento del área de secretaria general con el propósito de fortalecer los controles relacionados con los procesos adelantados por dicha dependencia, buscando mitigar o neutralizar los factores que puedan afectar su adecuada gestión. Esta verificación se llevará a cabo el día 14 de octubre de 2025 a las 3:00 p.m. en las instalaciones del Concejo Municipal de Pasto.



Calle 19 Carrera 25 Esquina
Casa de Don Lorenzo



E-mail: contactenos@concejodepasto.gov.co
www.concejodepasto.gov.co



Teléfono: 6027231037



Metodología

La auditoría a la Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto correspondiente a la vigencia 2025 se desarrollará mediante revisión documental, verificación de registros y análisis de cumplimiento de los procedimientos establecidos. Para ello, se aplicarán las siguientes actividades de verificación:

1. Revisión del libro de radicados correspondiente a la vigencia 2025, verificando la trazabilidad y control de la documentación recibida y enviada.
2. Revisión de los documentos remitidos a estudio en comisiones, así como del trámite de los proyectos registrados durante la vigencia 2025.
3. Verificación del registro y trámite de los proyectos de acuerdo presentados para primer debate en el año 2025.
4. Revisión del programa de gastos con cargo al presupuesto del Concejo Municipal, con sus respectivos soportes para la vigencia 2025.
5. Revisión de los planes mensuales de actividades de la Corporación correspondientes a la vigencia 2025.
6. Verificación de los anales del Concejo Municipal, con su respectivo soporte documental para la vigencia 2025.
7. Revisión del estado del reporte a la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) correspondiente a la vigencia 2025.
8. Verificación del estado de supervisión de los contratos asignados a la Secretaría General como supervisor, tanto de carácter administrativo como de unidades de apoyo, durante la vigencia 2025.
9. Revisión del estado del archivo gestionado por la Secretaría General, garantizando el cumplimiento de las normas archivísticas vigentes para el año 2025.





10. Revisión de los documentos allegados a la Presidencia y a la Corporación relacionados con PQRSDf, verificando su trámite, respuesta y soporte documental para la vigencia 2025.
11. Revisión de las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias correspondientes a la vigencia 2025.
12. Revisión de los acuerdos y proyectos presentados al Concejo Municipal durante la vigencia 2025.
13. Revisión del Plan de Bienestar Institucional aplicable a la vigencia 2025.
14. Revisión del Informe ejecutivo de políticas institucionales para la vigencia 2025.
15. Revisión del plan de acción para la vigencia 2025.
16. Revisión de las vacantes en la Oferta Pública de Empleos de Carrera (OPEC) para la vigencia 2025.
17. Revisión del plan ambiental para la vigencia 2025.
18. Revisión del cumplimiento de la Ley de Cuotas (equidad de género y participación) para la vigencia 2025.
19. Revisión mapa de riesgos de la vigencia 2025.
20. Estado de políticas y lineamientos vigencia 2025.





Procedimientos Efectuados:

1- Revisión de la documentación vigente de los procesos del área de secretaria general.

2- Entrevistas con el líder del proceso y equipo de trabajo.

3- Inspección de documentos relacionados con la ejecución de procesos de del plan institucional y estrategias 2025

Sin otro particular, quedo atentos a cualquier inquietud.

JOANN ANDRES PORTILLA POSSO

Contratista Control Interno

Concejo Municipal de Pasto

MARIO BURGOS

Apoyo control interno

Concejo Municipal de Pasto





Concejo Municipal de Pasto

INFORME DE AUDITORÍA INTERNA

FECHA DE EMISIÓN DEL INFORME	Día: 14	Mes: Octubre	Año: 2025
-------------------------------------	----------------	---------------------	------------------

Aspecto Evaluable (Unidad Auditable):	Secretaría General del CMP.
Líder de Proceso / Jefe Dependencia(s):	Silvio Rolando Bravo
Objetivo de la Auditoría:	Verificar la razonabilidad, integridad y confiabilidad del cumplimiento de los objetivos programados por el área de Secretaría General, mediante la evaluación del acatamiento de la normatividad vigente aplicable y de las recomendaciones formuladas por el área de Control Interno en las auditorías realizadas durante la vigencia 2025, con el fin de fortalecer los controles asociados a los procesos desarrollados por dicha dependencia y mitigar o neutralizar los factores de riesgo que puedan afectar su adecuada ejecución.
Alcance de la Auditoría:	La auditoría comprenderá la revisión y evaluación de la gestión de los procesos y procedimientos desarrollados por la Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto, correspondientes a los meses transcurridos de la vigencia 2025. Dicha revisión incluirá la evaluación de la eficacia de los controles internos implementados en el área. El ejercicio auditor tendrá como propósito identificar oportunidades de mejora, verificar la transparencia y eficiencia en la ejecución de los procesos a cargo de la dependencia, así como identificar riesgos que permitan actualizar y fortalecer los planes de mejoramiento existentes
Criterios de la Auditoría:	Para la revisión, análisis y evaluación de las actividades desarrolladas por la Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto, la auditoría se efectuará con base en los siguientes criterios:





	<p>a) Cumplimiento normativo: observancia de la normativa legal, reglamentaria e interna aplicable.</p> <p>b) Eficacia y eficiencia: grado de cumplimiento de los objetivos establecidos y uso adecuado de los recursos disponibles.</p> <p>c) Transparencia: claridad, trazabilidad y publicidad de las actuaciones administrativas.</p> <p>d) Integridad de los procesos de la Secretaría General: coherencia, oportunidad y adecuada articulación de los procedimientos.</p> <p>e) Adecuación de los controles internos: diseño y funcionamiento de los mecanismos de control implementados.</p> <p>f) Suficiencia y pertinencia de la evidencia: existencia de soportes válidos, confiables y verificables que respalden la gestión realizada</p>
--	---

Reunión de Apertura					Ejecución de la Auditoría				Reunión de Cierre		
Día	14	Mes	10	Año	2025	Desde	14/07/2025	Hasta	24/10/2025	24	10/ 2025

Jefe oficina de Control Interno	Auditor Líder
JOAN ANDRES PORTILLA	
MARIO BURGOS	

Nombre Completo	Responsabilidad	Firma
Silvio Rolando Bravo	Secretario General	
Joann Andrés Portilla P.	Control Interno	
Mario Burgos	Apoyo Control Interno	



Fecha de Cierre Auditoria:
16 de octubre de 2025
Hora 5:30 p.m

ORDEN DEL DIA

1. Presentación
2. Explicación del alcance de la auditoria
3. Solicitud de información
4. Establecer Compromisos

INFORME DE AUDITORIA

1. INTRODUCCION.

En cumplimiento de la Resolución No. 032 del 15 de febrero de 2023, mediante la cual se crea y se establece el reglamento de funciones del Comité Institucional de Coordinación del Control Interno, y en concordancia con lo dispuesto en el artículo 279 de la Constitución Política y la Ley 87 de 1993, que establece las normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado, el diseño y desarrollo del Sistema de Control Interno se orienta, entre otros aspectos, a la protección de los recursos de la organización, a la adecuada gestión administrativa y documental frente a los riesgos que puedan afectarlos y a la aplicación de medidas destinadas a prevenir, detectar y corregir debilidades que se presenten al interior de la entidad y que puedan incidir en el logro de sus objetivos institucionales.

En este contexto, y de conformidad con las directrices establecidas por la Oficina de Control Interno del Concejo Municipal de Pasto, se llevó a cabo una auditoría al área de la Secretaría General, correspondiente a los meses de julio a septiembre de la vigencia 2025. El objetivo principal de este ejercicio fue verificar el cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas aplicables, así como evaluar la eficiencia, eficacia y transparencia en la gestión adelantada por dicha dependencia, y el cumplimiento de las recomendaciones formuladas por la Oficina de Control Interno en auditorías realizadas durante la vigencia 2025.

El presente informe consolida los resultados obtenidos durante el proceso de revisión, análisis y evaluación de las actividades desarrolladas por el área de la





Secretaría General, incluyendo las observaciones identificadas y las recomendaciones formuladas, las cuales están orientadas a fortalecer la gestión administrativa, promover la mejora continua y contribuir al adecuado funcionamiento del Sistema de Control Interno.

Es importante señalar que, debido al desarrollo del proceso de auditoría adelantado por la Contraloría Municipal y a la designación de la Oficina de Control Interno como enlace institucional para dicho ejercicio, las auditorías internas del Concejo Municipal de Pasto programadas en el marco del Plan Anual de Auditorías de la vigencia 2025 fueron pospuestas a partir del mes de septiembre. Lo anterior obedeció a la priorización institucional, así como a la disponibilidad del personal y de la logística requerida para atender adecuadamente el referido ejercicio de control externo.

2. OBJETIVO DE LA AUDITORIA.

El objetivo de la auditoría es verificar la razonabilidad, integridad y confiabilidad de la información y de la gestión administrativa adelantada por el área de la Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto, mediante la evaluación del cumplimiento de la normativa vigente aplicable, de los requerimientos establecidos, de la ejecución de los procesos conforme a las necesidades del servicio que demanda la Corporación, así como de la efectividad del Sistema de Control Interno implementado

3. ALCANCE DE LA AUDITORIA.

La auditoría comprendió la revisión integral de la gestión de los procesos y procedimientos desarrollados por el área de la Secretaría General Financiera del Concejo Municipal de Pasto, incluyendo el análisis de las gestiones administrativas y documentales, el cumplimiento de respuesta y los términos establecidos para atender requerimientos de los diferentes entes de vigilancia y control y de otras entidades de carácter municipal, departamental y nacional, el cumplimiento de la normatividad aplicable, el adecuado manejo, custodia y registro de la documentación, así como la evaluación de la eficacia de los controles internos implementados en el área, para ello se tuvo en cuenta lo siguiente:

1. Revisión de los procesos y procedimientos adelantados por el área de Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto durante los meses de julio a septiembre transcurridos de la vigencia 2025.





2. Evaluación del cumplimiento normativo y de los lineamientos internos establecidos.
3. Revisión documental, análisis y verificación de la aplicación de controles internos.
4. Identificación de posibles riesgos que puedan afectar el adecuado desarrollo de las actividades financieras.

4.METODOLOGIA.

Consulta: Se realizaron entrevistas y preguntas dirigidas al funcionario que atendió la auditoría, obteniendo respuestas de manera oral, con el fin de aclarar aspectos relevantes y obtener información directa sobre los procesos auditados.

Observación: Se observaron los procedimientos establecidos por el área de Secretaria General del CMP, así como la normatividad aplicable, con el objetivo de verificar el cumplimiento de las disposiciones y prácticas establecidas.

Inspección: Se efectuó un análisis detallado de documentos y registros, requerimientos, entre otros documentos relevantes, para corroborar la existencia y autenticidad de la información proporcionada.

De igual manera, teniendo en cuenta el cronograma del plan anual de auditorías que corresponde a la vigencia de 2025, el área de control interno estableció como fechas y cumplió con las diligencias de auditoría para las fechas 21 de mayo de 2025, una auditoría express que se llevó a cabo el 28 de julio de 2025; y de acuerdo al cronograma, se le notifica al doctor Silvio Rolando Bravo como coordinador de área de Secretaria General sobre el objetivo y cumplimiento de la auditoría, informándole de los alcances, la metodología que se revisó en dicha auditoría.

Cada uno de los puntos establecidos será abordado mediante procedimientos de inspección documental, entrevista con el responsable de área y análisis de la ejecución y gestión de los procesos involucrados. Los resultados obtenidos se documentarán en los respectivos informes de auditoría, incluyendo hallazgos, recomendaciones y conclusiones para la toma de decisiones institucionales.





A continuación, se presentan los resultados obtenidos de la auditoría realizada conforme a la normativa y el cronograma establecido para la vigencia 2025, en cumplimiento de la Resolución 032 del 15 de febrero de 2023 y la Ley 87 de 1993, así como de las disposiciones constitucionales pertinentes:

5. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

Es importante dejar constancia de que la diligencia de auditoría se llevó a cabo específicamente en el área de la Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto, en razón a que la totalidad de la documentación física reposa en dicha dependencia y la información digital se encuentra almacenada en los equipos de cómputo utilizados por los contratistas responsables de la Secretaría General. En este contexto, la intervención de la Oficina de Control Interno resultó fundamental, toda vez que permitió la verificación en tiempo real de los documentos físicos y la revisión de los archivos digitales. Este procedimiento contribuyó al fortalecimiento de los controles internos, a la transparencia del proceso y a la adecuada revisión y validación de la información secretarial.

Como resultado de la revisión exhaustiva de la documentación y registros suministrados por el área de la Secretaría General, así como del análisis de la organización y manejo del archivo, se identificaron los siguientes aspectos relevantes:

1. Revisión del Libro de radicados – Vigencia 2025

- Se constató que el libro de radicación es administrado y se encuentra bajo la responsabilidad de la contratista Marly Portilla, se verificó el debido orden, manipulación y organización del libro radicador,
- Se verificó la trazabilidad, foliación y secuencia de radicación de los libros en uso.
- Se pudo constatar por parte de Control Interno, que el último registro corresponde a un requerimiento de la Contraloría Municipal, trasladado a María Camila Velázquez, quien ya remitió respuesta. Esta documentación fue debidamente verificada a fin de constatar el manejo de normas documentales, trazabilidad y respuesta en términos de tiempo establecidos. situación que fue debidamente verificada sin encontrar ninguna situación relevante.



- No se evidencian inconsistencias en la numeración ni registros pendientes por ingresar, de lo anterior se constata el orden de consecutivos sin que existan números saltados o registros faltantes.

2. Revisión de Documentos Remitidos a Comisiones y Trámite de Proyectos de Acuerdo

- Se presentó un listado actualizado al 10 de diciembre de 2025.
- Durante la vigencia se radicaron 80 proyectos de acuerdo, de los cuales 64 culminaron como acuerdos municipales.
- No hay documentos pendientes por enviar a estudio ni proyectos sin trámite.
- Se anexa el documento de estado de proyectos (cuadro consolidado).

3. Verificación del Registro y Trámite de Proyectos para Primer Debate

- Verificación realizada con base en el cuadro consolidado.
- Todos los proyectos cuentan con fechas de remisión, comisión, ponentes y estado de debates.
- No existen proyectos atrasados o sin registro de avance.
- Se anexa el documento Estado de Proyectos – 2025.

4. Revisión del Programa de Gastos con Cargo al Presupuesto del Concejo Municipal

- La verificación del programa de gastos corresponde al área de Contabilidad, a cargo de la funcionaria Camila Velazquez.
- Se pudo establecer por parte de Control Interno, que Secretaría General no administra directamente dichas ejecuciones.
- El área realiza solicitudes de transferencia, programación de pagos y carga de soportes.





5. Revisión de Planes Mensuales de Actividades – Vigencia 2025

- Los planes mensuales están elaborados y entregados de forma oportuna.
- Existe coherencia entre actividades programadas y ejecutadas.
- La Secretaría General se encuentra consolidando información para el informe con corte al 30 de octubre, requerido en el marco de rendición de cuentas.

6. Verificación de Anales del Concejo Municipal de Pasto.

- Los Anales se encuentran publicados en la Gaceta oficial del Concejo Municipal.
- A la fecha están disponibles los acuerdos sancionados hasta el número 44.
- Se deja constancia de que solo se publican los acuerdos sancionados por Alcaldía.

7. Estado de Reporte a la Comisión Nacional del Servicio Civil

- No se han reportado novedades durante la vigencia 2025.
- No existen vacancias o movimientos administrativos que obliguen reporte a la CNSC.

8. Supervisión de Contratos Asignados a la Secretaría General

- La Secretaría General supervisa únicamente contratos administrativos.
- Los informes están al día hasta noviembre; queda pendiente diciembre.
- Todos los informes están escaneados y disponibles (administrativos y unidades de apoyo).
- Se anexará relación total de informes de supervisión.





9. Revisión del Archivo de Secretaría General

- Se realizó verificación con apoyo de la funcionaria Sofía
- La digitalización de documentos avanza, aunque es un proceso continuo.
- Se evidencia cumplimiento general de la normatividad archivística, con oportunidades de mejora relacionadas con actualización y organización física.

10. Revisión de Peticiones Dirigidas a Presidencia y Secretaría

- La Secretaría General cuenta con registro y trazabilidad de peticiones radicadas.
- Los trámites y respuestas están soportados adecuadamente.
- Sofía coordina el manejo y archivo de estos documentos.

11. Revisión de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias

- Se encuentran transcritas 235 actas, correspondientes del 2 de enero al 4 de diciembre.
- Quedan pendientes para transcripción las actas del 5 al 10 de diciembre.
- El avance es adecuado, teniendo en cuenta la alta carga operativa de sesiones ordinarias y extraordinarias.

12. Revisión de Acuerdos y Proyectos Presentados

- Se valida mediante el documento oficial de estado de proyectos.
- La información coincide con el libro de radicación y los reportes internos.

13. Informe Ejecutivo de Políticas Institucionales

- El documento se encuentra en construcción.





- Las políticas institucionales vigentes están publicadas y requieren ajustes técnicos con el área de Calidad.

14. Plan de Bienestar Institucional – Vigencia 2025

- El documento se encuentra en proceso de adecuación.
- Falta consolidación final con el área correspondiente.

15. Plan de Acción Institucional

- Se está actualizando conforme al informe general y la rendición de cuentas.
- El documento se entregará una vez consolidados todos los aportes.

16. Vacantes y Oferta Pública de Empleo

- No existe ninguna vacante registrada.
- No se han generado reportes a OPEC durante el año 2025.

17. Plan Ambiental Institucional – Vigencia 2025

- El documento no está elaborado ni publicado.
- Se deja constancia de que está pendiente de construcción.

18. Mapa de Riesgos – Secretaría General

- El mapa de riesgos está actualizado y elaborado por el área de Calidad.
- El anexo se solicita copia oficial a la funcionaria Edilsa Ortega profesional de Calidad.

19. Plan de Mejoramiento de la Contraloría

- La Secretaría General no registra observaciones de la Contraloría Municipal dentro del plan vigente.





- No se han emitido requerimientos específicos.

5. ASPECTOS IDENTIFICADOS Y RECOMENDACIONES:

- Durante el proceso de auditoría, se pudo establecer que el área de Secretaría General mantiene un adecuado manejo documental, cumpliendo con los terminos de tiempo de respuesta a los diferentes entes de vigilancia y control y de otras entidades de carácter municipal, departamental y nacional, acatando así con los requisitos normativos y los procedimientos internos. No obstante, se recomienda continuar fortaleciendo los mecanismos de control interno, especialmente en lo referente a la actualización de manuales de procedimientos y la capacitación permanente del personal, con el fin de prevenir posibles riesgos futuros y garantizar la mejora continua.
- Se resalta la importancia de mantener la documentación debidamente organizada y disponible para futuras auditorías, así como la actualización periódica de los procedimientos administrativos utilizados para la gestión documental y archivo.
- La Contraloría Municipal de Pasto sugirió la elaboración de informes trimestrales por parte de la Secretaría General; la dependencia argumenta que, dado el cambio de Presidencia, se maneja informe semestral, lo que se considera más funcional para el proceso, de lo anterior mediante mesa de trabajo se revisara y analizara la viabilidad de tal sugerencia, o si por el contrario se continua con el mismo proceso.
- Se recomienda fortalecer los documentos institucionales (plan ambiental, políticas actualizadas y planes de acción).

6. CONCLUSIONES

La auditoría realizada permitió evidenciar el cumplimiento de las obligaciones legales y administrativas por parte del área de Secretaría General del Concejo Municipal de Pasto, así como la adecuada organizacion documental en lo que respecta a cumplimiento de

- Derechos de Peticion.





- Oficios del Concejo Interno.
- Oficios y requerimientos de Congraloría Municipal y otros.
- Oficios y requerimientos de Procuraduría General de la Nación.
- Oficios y requerimientos de Alcaldía Municipal de Pasto.
- Oficios de Concejales Municipales.
- Invitaciones.
- Circulares.
- Listado de asistencias a sesiones y comisiones vigentes
- Teniendo en cuenta la auditoría realizada por parte de la Contraloría Municipal de Pasto, se tomaron las medidas pertinentes y se continua en lo que respecta al manejo de token de aprobación, al área de financiera bajo la responsabilidad de la Contratista María Camila Velázquez, almacenado bajo llave y bajo custodia del secretario general Silvio Rolando Bravo. De igual manera se procedió a establecer dichas funciones dentro del objeto contractual de la referida contratista
- En ese orden de ideas, se insta a continuar con el compromiso institucional en la aplicación de buenas prácticas de control interno, asegurando la protección y buena gestion documental para el logro de los objetivos institucionales.

7. CUMPLIMIENTO DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

- El área de Secretaria general presenta un nivel general de cumplimiento satisfactorio respecto a los procedimientos internos establecidos. Se identificaron acciones consistentes con los lineamientos institucionales.
- La Secretaría General presenta alto nivel de cumplimiento en la mayoría de los procesos evaluados.
- Existen documentos en construcción que deben ser finalizados antes del cierre de la vigencia.
- Los procesos de supervisión, radicación, archivo, publicación y trámite se encuentran controlados y al día.

8. GESTIÓN DOCUMENTAL

Se evidenció organización en la mayoría de los documentos revisados; sin embargo, se recomienda mejorar la estandarización en la radicación y archivo de soportes para garantizar trazabilidad completa, para ello se recomienda





adelantar con acompañamiento del área de gestión de calidad y control interno, la actualización y manejo de los formatos que se requiera de acuerdo a la necesidad del servicio.

ANEXOS

1. Estado de proyectos 2025
2. <https://concejodepasto.gov.co/gaceta-del-concejo-municipal-de-pasto/>
3. <https://concejodepasto.gov.co/politicas-lineamientos/>
4. Matriz de riesgos Secretaría General
5. Relación de entrega de informes administrativos
6. Anexo CD PQRS 2025

Para constancia de la instalación de la auditoría Firman:

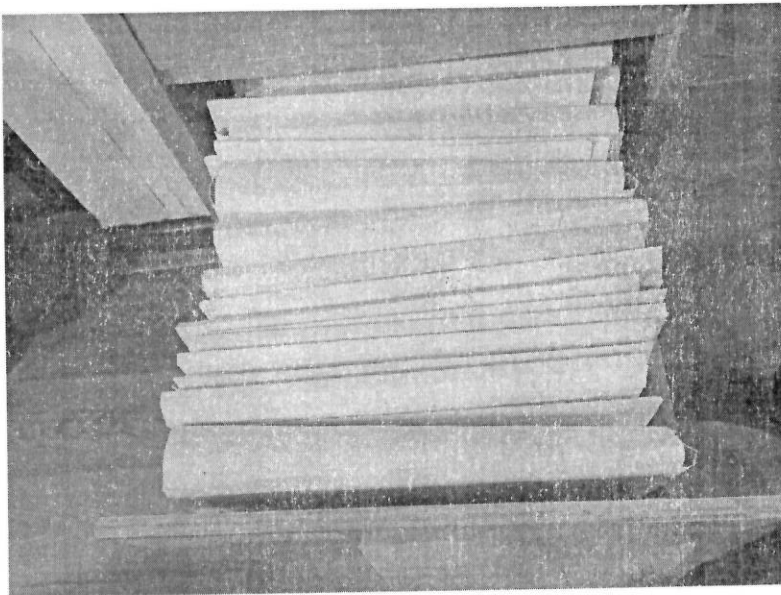
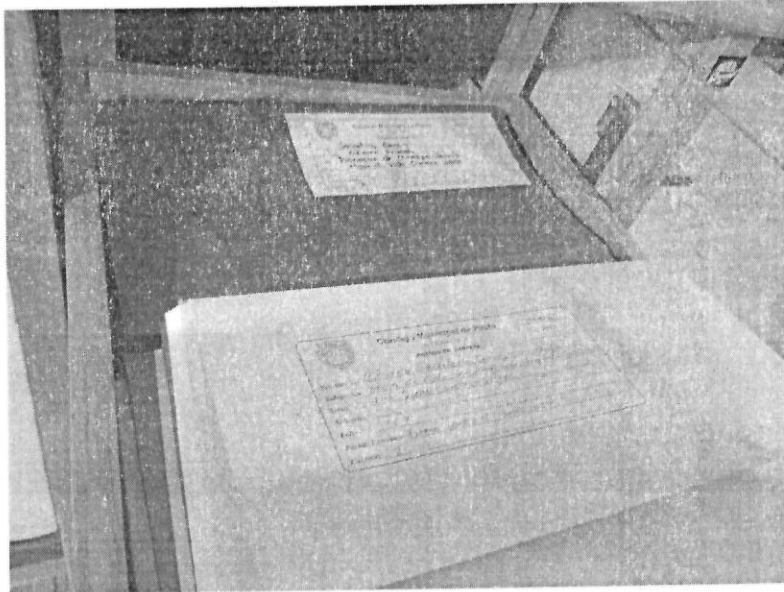
Responsable del proceso


JOANN ANDRÉS PORTILLA
Abogado Control Interno

MARIO BURGOS
Apoyo Control Interno

ANEXO FOTOGRAFICO





Código: APGSTSSTFO-01		 CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO
Vigencia: 10/11/2023		
Versión: 02		
CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA		

ASUNTO: _____ FECHA: _____

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Silvio Bravo	98380572	S.G.			
2	Andres Padilla	70167688	S.G.	8005346272		
3	Arac Burgar	07080010	A. Contador	51359157235	ControlIntern@concejodepasto.gov.co	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



CONCEJO
MUNICIPAL DE PASTO

San Juan de Pasto, 26 de septiembre de 2025.

Doctor:
SILVIO ROLANDO BRAVO PANTOJA
Secretario General
Concejo Municipal de Pasto
Ciudad.

Asunto: Recibo de informes de Administrativos

Cordial saludo:

Por medio de la presente, me permito informar que hemos recibido los informes de actividades presentados por los siguientes contratistas:

De igual manera, se informa que dichos informes fueron entregados al área de Recepción, para su debido proceso.

CÓDIGO CONTRATO	C.C	CONTRATISTA
2025073	1085270960	ANDREA ESCOBAR CAICEDO
2025074	1085293875	FANNY DEL CARMEN VALENCIA BURBANO
2025075	87068082	ALAN PAZ GUERRERO
2025076	1085281267	ANA SOLEDAD GARZON ZAMBRANO
2025077	12995836	HUGO JAVIER LOZANO JOJOA
2025078	1085273656	MARIA CAMILA VELASQUEZ PAZ
2025079	1085315640	PAULA SOFIA PALACIOS FAJARDO
2025080	87068613	MARIO FERNANDO BURGOS MIRANDA
2025081	1085262646	EDGAR DAVID ROJAS LATORRE
2025082	1085321176	NICOLE ALEXANDRA CHACON GUERRERO
2025083	1082656025	MARLY ESTEFANIA PORTILLA LUCERO
2025084	80167686	JOANN ANDRES PORTILLA POSSO
2025085	5208996	HAROLD ALBERTO JIMENEZ OCAÑA
2025086	13069257	HECTOR ANDRES POTOSI BOTINA
2025088	1053837120	ANA MARIA CHAVESORBEGOZO ORTIZ
2025105	36952582	LILIANA DEL ROSARIO SOLARTE BENABIDES
2025090	1085269975	CINDY ALEXANDRA BURBANO BOLAÑOS





CONCEJO
MUNICIPAL DE PASTO

2025091	1085294205	CAMILO ANDRES ROSERO HERNANDEZ
2025092	1085316172	DIANA MARIA JURADO NARVAEZ
2025093	59819873	MARIA ISABEL ERAZO MUÑOS
2025094	1131085745	MILADIS VANESSA PIANDA ASCUNTAR
2025095	1085266738	EDILSA DEL CARMEN ORTEGA
2025096	1118289337	KRENTH ELIZABETH DELGADO DELGADO
2025097	12960683	OSCAR ROSERO MIDEROS
2025098	13060306	LUIS EFRAIN ORTEGA GARCIA
2025099	1088012357	JUAN DIEGO MARTINEZ RIVERA
2025100	27220159	YOLANDA STELLA CALDERON MELO
2025101	1004189892	VALENTINA ERSASO SALAS
2025102	59817891	DELIA DEL SOCORRO GELPUD ESPARZA
2025103	98390644	JHON WILFREDO MUÑOZ
2025104	5206610	HERMES ANDRES PIANDA
2025106	1085320599	NICOLAS QUIROZ MONTENEGRO

Atentamente,

PAULA SOFIA PALACIOS FAJARDO
Secretaria Ejecutiva
Concejo Municipal de Pasto

LILIANA DEL ROSARIO SOLARTE BENABIDES
Apoyo al sistema de gestión de calidad
Concejo Municipal de Pasto



Calle 19 Carrera 25 Esquina
Casa de Don Lorenzo



E-mail: contactenos@concejodepasto.gov.co
www.concejodepasto.gov.co



Teléfono: 6027231037



**LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Extra
Ordinarias periodo enero 2025)**

No.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
60	24 de noviembre de 2024	Andrés Meneses	proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL EJECUTIVO MUNICIPAL PARA CELEBRAR CONTRATOS PARA LA CONTINUIDAD DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, POR ENCIMA DE LOS MONTOS ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO 004 DE 2017". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Plan y Régimen	Acuerdo No. 001 del 02 de enero de 2025
01	7 de enero de 2025	Andrés Acosta	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS PARA LA VIGENCIA 2026 - 2027 PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON LA UNIVERSIDAD DE NARIÑO, PARA CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PUBLICO EDUCATIVO DE ALTA CALIDAD". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Plan y Régimen	Acuerdo No. 002 del 15 de enero de 2025
02	15 de enero de 2025	Jorge Ortiz	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE PASTO PARA CELEBRAR CONTRATOS CON EL FIN DE PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA Y DE MONITOREO A LAS DIFERENTES SEDES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DURANTE LA VIGENCIA 2025", ". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Plan y Régimen	Acuerdo No. 003 del 15 de enero de 2025
03	11 de febrero de 2025	Jorge Ortiz	POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONA EL PRESUPUESTO DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025".. (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Plan y Régimen	Acuerdo No. 004 del 7 de marzo de 2025
04	11 de febrero de 2025	Berno López	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE DE PASTO PARA CELEBRAR CONTRATOS POR ENCIMA DE LOS MONTOS ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO 04 DEL 2017 PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y OPERATIVO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PASTO, VIGENCIA 2025". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Presupuesto	Acuerdo No. 006 del 10 de marzo de 2025
05	11 de febrero de 2025	María Alejandra Guerrero	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE PASTO, PARA LA CONTINUIDAD EN EL PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO -PDA- EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO Y SE	Plan y Régimen	Acuerdo No. 005 del 7 de marzo de 2025



			AUTORIZA PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS HASTA EL AÑO 2027 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)		
--	--	--	--	--	--

LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Ordinarias periodo marzo - abril 2025)

No.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
06	12 de abril de 2025	Franky Erado	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE DE PASTO PARA CELEBRAR CONTRATOS POR ENCIMA DE LOS MONTOS ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO 04 DEL 2017 PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO " CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE LAS FASES II Y III DEL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL, VIGENCIA 2025 EN EL MUNICIPIO DE PASTO". ". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Plan y Régimen	Acuerdo No. 007 del 28 de abril de 2025
07	12 de abril de 2025	José Félix Solarte	"POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA LA METODOLOGÍA DE DISTRIBUCIÓN DE LA CONTRIBUCION DE VALORIZACION A APLICAR EN LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO VIAL MORASURCO Y PANDIACO". ". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Presupuesto	Acuerdo No. 008 del 30 de abril de 2025 Voto negativo concejales OMAR CERON Y MARCELINO UNIGARRO
08	25 de abril de 2025	Mauricio Torres	"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025, POR INCORPORACIÓN DE RECURSOS DE CRÉDITO, RELACIONADOS CON EL TRAMO NUEVE (9) PARQUE LINEAL RIO PASTO" ". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Presupuesto	Acuerdo No. 009 del 15 de mayo de 2025
09			"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)		Retirado el 25 de abril de 2025
10			"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025". (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)		Archivado por no surtir tramite en primer debate

LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Extra Ordinarias periodo mayo 2025)

No.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
-----	---------------------------------------	---------	---------------------	----------	--------



11	16 de mayo de 2025	José Félix Solarte	"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025". . (iniciativa Dr. NICOLAS TORO - Alcalde)	Presupuesto	Acuerdo No. 010 del 23 de mayo de 2025
----	--------------------	--------------------	---	-------------	--

LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Ordinarias periodo junio - julio 2025)

NO.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
12	23 DE JUNIO DE 2025	MAURICIO TORRES	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA SALARIAL PARA LOS DIFERENTES EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE PASTO PARA LA VIGENCIA 2025 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. (INICIATIVA DR. LUIS FERNANDO MUTIS PABÓN - CONTRALOR MUNICIPAL DE PASTO)	PRESUPUESTO	ACUERDO NO. 011 DEL 4 DE JULIO DE 2025
13	07 DE JULIO DE 2025	BERNO LÓPEZ	"POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE REMUNERACIONES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PERSONERÍA DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2025". (INICIATIVA DRA. KATYA CASTO PERSONERA MUNICIPAL DE PASTO)	PRESUPUESTO	RETIRADO EL 23 DE JULIO DE 2025
14	07 DE JULIO DE 2025	JOSÉ FÉLIX SOLARTE	"POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA SALARIAL DE LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO PASTO SALUD E.S.E., PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025". (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	PRESUPUESTO	ACUERDO NO. 012 DEL 14 DE JULIO DE 2025
15	09 DE JULIO DE 2025	FRANKY ERASO	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA CONTRATAR EMPRÉSTITOS CON DESTINO A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE DESARROLLO "PASTO COMPETITIVO, SOSTENIBLE Y SEGURO" Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES." (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	PLAN Y RÉGIMEN	ACUERDO NO. 013 DEL 22 DE JULIO DE 2025. VOTO NEGATIVO A TODO EL PROYECTO DEL CONCEJAL ANDERSON MARTÍNEZ
16	11 DE JULIO DE 2025	ÁLVARO JOSÉ GOMEZJURADO	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN ORDEN AL MÉRITO CONEJO MUNICIPAL DE PASTO AL CAMPEÓN DE BOXEO JUAN DIEGO ORTIZ. (INICIATIVA CONCEJAL FRANKY ERASO)	ACCIÓN SOCIAL	ACUERDO NO. 014 DEL 25 DE JULIO DE 2025.
17	23 DE JULIO DE 2025	MARÍA ALEJANDRA GUERRERO	POR MEDIO DEL CUAL SE CREA EL CORREGIMIENTO DE ANGANÓY Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE Y CONCEJAL BERNO LÓPEZ)	PLAN Y RÉGIMEN	ACUERDO NO. 016 DEL 5 de agosto DE 2025.
18	23 DE JULIO DE 2025	MAURICIO TORRES	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	PRESUPUESTO	ACUERDO NO. 015 DEL 05 DE AGOSTO DE 2025
19	23 DE JULIO DE 2025	FRANKY ERASO	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGAN FACULTADES AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL PARA QUE ESTABLEZCA LAS FUENTES DE FINANCIACIÓN PARA EL FONDO DE ESTABILIZACIÓN TARIFARIA Y DE SUBVENCIÓN FET DEL SISTEMA	PLAN Y RÉGIMEN	ACUERDO NO. 017 DEL 6 DE AGOSTO DE 2025. (VOTO NEGATIVO)

Calle 19 Carrera 25 Esquina Casa de Don Lorenzo

Teléfono: 7296352 - Telefax: 7296676

E-mail: Contactenos@concejodepasto.gov.co

www.concejodepasto.gov.co



CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO

Nuestro compromiso es con Pasto

			ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE LA CIUDAD DE PASTO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. . (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)		ARTICULO 01 AL 03 DEL CONCEJAL ANDERSON MARTÍNEZ)
20			"POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DE LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DEL ACUERDO 047 DE 2024, ESPECÍFICAMENTE EN LO RELACIONADO CON LA TABLA NO. 18 DENOMINADA "PROYECTO: FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y OPERATIVO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA VIGENCIA 2025, EN EL MUNICIPIO DE PASTO. PRESUPUESTO GENERAL". (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)		RETIRADO EL 23 DE JULIO DE 2025
21	26 DE JUNIO DE 2025	ÁLVARO GOMEZJURADO	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO NO 014 DE MAYO DE 2006, QUE A SU VEZ MODIFICA EL ACUERDO NO.020 DE 2005 Y ACTUALIZA LA ESTRUCTURA Y ALCANCE DEL DEL PREMIO DE PERIODISMO SILVIO LEÓN ESPAÑA EN EL MUNICIPIO DE PASTO. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	ACCIÓN SOCIAL	ACUERDO NO.018 APROBADO EL 8 DE AGOSTO DE 2025
22	31 DE JULIO DE 2025	JOSÉ FÉLIX SOLARTE	POR MEDIO DEL CUAL SE CREA UN APORTE VOLUNTARIO DE MANERA SOLIDARIA ORIENTADO A FORTALECER EL GREMIO DE ARTESANOS Y ARTISTAS, ASÍ COMO LOS APORTES A LA CALIDAD DEL CARNAVAL DE NEGROS Y BLANCOS. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE Y CONCEJAL MARIO ENRÍQUEZ)	PRESUPUESTO	EN MESA PARA MARZO 2026
23	5 DE AGOSTO DE 2025	JOSÉ FELIX SOLARTE	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA SALARIAL PARA LOS DIFERENTES EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL NIVEL CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PASTO, PARA LA VIGENCIA FISCAL 2025 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. PRESUPUESTO. . (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	PRESUPUESTO	ACUERDO NO.019 APROBADO EL 15 DE AGOSTO DE 2025 (voto negativo concejales Anderson Martínez y Jesús Bastidas)
24	5 DE AGOSTO DE 2025	BERNO LÓPEZ	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE REMUNERACIONES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PERSONERÍA DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2025. (INICIATIVA DRA. KATYA CASTO PERSONERA MUNICIPAL DE PASTO)	PRESUPUESTO	ACUERDO NO.020 APROBADO EL 19 DE AGOSTO DE 2025
25	5 DE AGOSTO DE 2025	MAURICIO TORRES	"POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DE LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DEL ACUERDO 047 DE 2024, ESPECÍFICAMENTE EN LO RELACIONADO CON LA TABLA NO. 18 DENOMINADA "PROYECTO: FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y OPERATIVO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA VIGENCIA 2025, EN EL MUNICIPIO DE PASTO. PRESUPUESTO GENERAL". (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	PRESUPUESTO	ARCHIVADO POR NO ALCANZAR TRAMITE EN PRIMER DEBATE
26			POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.		ARCHIVADO POR NO ALCANZAR TRAMITE EN PRIMER DEBATE

Calle 19 Carrera 25 Esquina Casa de Don Lorenzo

Teléfono: 7296352 - Telefax: 7296676

E-mail: Contactenos@concejodepasto.gov.co

www.concejodepasto.gov.co



			(INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)		
27			POR MEDIO DL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE LA VIGENCIA 2026 PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO EFECTIVO PARQUE CATAMBUCO VIGENCIA 2025 EN EL MUNICIPIO DE PASTO. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)		ARCHIVADO POR NO ALCANZAR TRAMITE EN PRIMER DEBATE

LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Extra Ordinarias periodo agosto 2025)

NO.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	CONCEJAL PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
28	19 de agosto de 2025	Mauricio Torres	"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025". . (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	ACUERDO NO.021 APROBADO EL 25 DE AGOSTO DE 2025
29	19 de agosto de 2025	Alejandra Guerrero	"POR EL CUAL SE AUTORIZA AL EJECUTIVO MUNICIPAL PARA EL RETIRO DEL MUNICIPIO DE PASTO COMO MIEMBRO Y ASOCIADO DE LA CORPORACIÓN TELEPASTO".. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	Archivado por no surtir tramite en primer debate
30	19 de agosto de 2025	Berno López	"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LOS VIÁTICOS PARA EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE PASTO". . (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	ACUERDO No. 022 DEL 29 DE AGOSTO DE 2025.
31	19 de agosto de 2025	Andrés Acosta	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE LA VIGENCIA 2026 PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO EFECTIVO PARQUE CATAMBUCO VIGENCIA 2025 EN EL MUNICIPIO DE PASTO".. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	ACUERDO No. 024 DE 29 DE AGOSTO DE 2025.
32	19 de agosto de 2025	Franky Eraso	"POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DE LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DEL ACUERDO 047 DE 2024, ESPECÍFICAMENTE EN LO RELACIONADO CON LA TABLA NO. 18 DENOMINADA "PROYECTO: FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y OPERATIVO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA VIGENCIA 2025, EN EL MUNICIPIO DE PASTO. PRESUPUESTO GENERAL". . (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	RETIRADO 21 DE AGOSTO DE 2025

Calle 19 Carrera 25 Esquina Casa de Don Lorenzo

Teléfono: 7296352 - Telefax: 7296676

E-mail: Contactenos@concejodepasto.gov.co

www.concejodepasto.gov.co



33	22 de agosto de 2025	Jorge Ortiz	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE LA VIGENCIA 2026 PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO DE PASTO". (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	ACUERDO No. 023 DEL 29 DE AGOSTO DE 2025
34	22 de agosto de 2025	Franky Eraso	POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONA UN PARÁGRAFO AL ARTICULO TERCERO DEL ACUERDO 047 DEL 5 DE DICIEMBRE DE 2024, POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA CONTRATAR EMPRÉSTITOS CON DESTINO A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN ACORDE CON LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE DESARROLLO PASTO COMPETITIVO, SOSTENIBLE Y SEGURO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	ACUERDO No. 025 Del 1º DE SEPTIEMBRE DE 2025

LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Extra Ordinarias periodo agosto - septiembre 2025)

NO.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	CONCEJAL PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
35	18 de septiembre de 2025	Mauricio torres	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS YD E GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	ACUERDO No. 027 Del 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025
36	19 de septiembre de 2025	Jose Felix Solarte	POR MEDIO DEL CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL EN EL ARTICULO SEGUNDO DEL ACUERDO No. 021 DEL 25 DE AGOSTO DE 2025. (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	ACUERDO No. 026 Del 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025

LISTADO DE PROYECTOS EN CURSO (Sesiones Ordinarias periodo octubre - noviembre 2025)

NO.	FECHA DE ENTREGA A COMISIÓN Y PONENTE	CONCEJAL PONENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	COMISIÓN	ESTADO
37	15 de octubre de 2025	Franky Eraso	proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE LA VIGENCIA 2026 PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE VIVIENDA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE CON ENFOQUE DIFERENCIAL EN LAS ZONAS URBANA Y RURAL, VIGENCIA 2025 EN EL MUNICIPIO	Plan y Régimen	



CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO

Nuestro compromiso es con Pasto

			PASTO". . (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)		
38	20 de octubre de 2025	Andrés Acosta	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE LA VIGENCIA 2026 PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO DE PASTO". (INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	Acuerdo No.029 del 24 de octubre de 2025
39	16 de octubre de 2025	José Félix Solarte	POR MEDIO DEL CUAL SE EXPIDE EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	Acuerdo No.032 del 24 de noviembre de 2025
40	7 de octubre de 2025	Alejandra Guerrero	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL EJECUTIVO MUNICIPAL PARA EL RETIRO DEL MUNICIPIO DE PASTO COMO MIEMBRO Y ASOCIADO DE LA CORPORACIÓN TELE PASTO. INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	ARCHIVADO POR NO SURTIR APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE
41	15 de octubre	Mauricio Torres	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA SALARIAL PARA LOS EMPLEADOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASTO UAE SETP AVANTE PARA LA VIGENCIA FISCAL 2025 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES. INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	RETIRADO
42	28 de octubre de 2025	Byron Gustin	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL MAESTRO GILBERTO GRANJA". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.031 del 5 de noviembre de 2025
43	28 de octubre de 2025	Marcelino Unigarro	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL DEPORTISTA JORGE AMABLE VASQUEZ". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.030 del 5 de noviembre de 2025
44	28 de octubre de 2025	Juan Pablo Burbano	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL DOCTOR PEDRO PABLO RIVAS OSOSRIO". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.032 del 7 de noviembre de 2025
45	28 de octubre de 2025	Alvaro Figueroa mora	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL MAESTRO MANUEL GUERRERO MORA". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.033 del 7 de noviembre de 2025
46	31 de octubre de 2025	Juan Pablo Burbano	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL MAESTRO EDUARDO MUÑOZ". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.035 del 21 de noviembre de 2025

Calle 19 Carrera 25 Esquina Casa de Don Lorenzo

Teléfono: 7296352 - Telefax: 7296676

E-mail: Contactenos@concejodepasto.gov.co

www.concejodepasto.gov.co



CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO

Nuestro compromiso es con Pasto

47	31 de octubre de 2025	Alvaro Figueroa Mora	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL DOCTOR GERARDO LEON". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.036 del 21 de noviembre de 2025
48	31 de octubre de 2025	Byron Gustin	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL MAESTRO HERNADO ZAMBRANO". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.037 del 21 de noviembre de 2025
49	31 de octubre de 2025	Álvaro Gomezjurado	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL MAESTRO OSWALDO GRANDA". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.038 del 21 de noviembre de 2025
50	10 de noviembre de 2025	Álvaro Gomezjurado	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' A LA CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL NARIÑO". (Iniciativa concejales ALVARO FIGUEROA, ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO, ANDRES MENESES, JUAN PABLO BURBANO)	Acción Social	Acuerdo No.039 del 21 de noviembre de 2025
51	10 de noviembre de 2025	Álvaro Figueroa	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL MAESTRO JOSE AGUIRRE OLIVA". (Iniciativa concejal ÁLVARO JOSÉ GÓMEZJURADO GARZÓN)	Acción Social	Acuerdo No.040 del 21 de noviembre de 2025
52	10 de noviembre de 2025	Juan Pablo Burbano	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' A LA ASOCIACIÓN SAN JOSE DE ARIMATEA". (Iniciativa concejal JESUS BASTIDAS)	Acción Social	Acuerdo No.041 del 21 de noviembre de 2025
53	13 de noviembre de 2025	Berno López	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA LA ESCALA SALARIAL PARA LOS DIFERENTES EMPLEOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO, PARA LA VIGENCIA FISCAL 2025 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" (Iniciativa concejal WILLIAN MENESES)	Presupuesto	Acuerdo No.034 del 21 de noviembre de 2025
54	18 de noviembre de 2025	Juan Pablo Burbano	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' A LA ORGANIZACIÓN DE LA DOLOROSA". (Iniciativa concejal JESUS BASTIDAS)	Acción Social	Acuerdo No.043 del 01 de diciembre 2025
55	18 de noviembre de 2025	Álvaro Figueroa	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' A LA ASOCIACIÓN DEL SEÑOR DE LA COLUMNA". (Iniciativa concejal JESUS BASTIDAS)	Acción Social	Acuerdo No.044 del 04 de diciembre 2025
56	18 de noviembre de 2025	Álvaro Gomezjurado	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' A LA DOCENTE MAGALY BRAVO SILVA". (Iniciativa concejal FRANKY ERASO)	Acción Social	Acuerdo No.045 del 04 de diciembre 2025
57	18 de noviembre de 2025	Álvaro Figueroa	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' A LA EMPRESA ADMITHEL S.A.S". (Iniciativa concejal FRANKY ERASO)	Acción Social	Acuerdo No.046 del 04 de diciembre 2025
58	18 de noviembre de 2025	Álvaro Gomezjurado	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN 'ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO' AL EMPRESARIO JUAN FELIPE WOODCOCK SANTACRUZ". (Iniciativa concejala ALEJANDRA GUERRERO)	Acción Social	Acuerdo No.047 del 04 de diciembre 2025
59	20 de noviembre de 2025	Alvaro Figueroa	PROYECTO DE ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE CONFIERE LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL GRUPO DE LOS HERMANOS GENOY". (Iniciativa concejal JOSE HENRY CRIOLLO)	Acción Social	Acuerdo No.048 del 04 de diciembre 2025

Calle 19 Carrera 25 Esquina Casa de Don Lorenzo

Teléfono: 7296352 - Telefax: 7296676

E-mail: Contactenos@concejodepasto.gov.co

www.concejodepasto.gov.co



CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO

Nuestro compromiso es con Pasto

60	21 de noviembre de 2025	Alejandra Guerrero	" POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL EJECUTIVO MUNICIPAL PARA CELEBRAR CONTRATOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE EN LA VIGENCIA 2026, POR ENCIMA DE LOS MONTOS ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO 004 DE 2017". INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	Para segundo debate 2026
61	21 de noviembre de 2025	Alvaro Gomezjurado	"POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA CUARTA COMISARÍA DE FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE PASTO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES". ". INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Acción Social	Acuerdo No.049 del 04 de diciembre 2025
62	21 de noviembre de 2025	Berno Lopez	"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PASTO PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025". INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	Acuerdo No.050 del 04 de diciembre 2025
63	21 de noviembre de 2025	Mauricio Torres	"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LOS PORCENTAJES DE SUBSIDIO Y DE APOORTE SOLIDARIO PARA EL SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE PASTO - VIGENCIA 2026. ". INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	Acuerdo No.053 del 04 de diciembre 2025
64	21 de noviembre de 2025	Jose Felix Solarte	"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LOS PORCENTAJES DE SUBSIDIO Y DE APOORTE SOLIDARIO PARA EL SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE ASEO EN EL MUNICIPIO DE PASTO - VIGENCIA 2026". INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	Acuerdo No.054 del 04 de diciembre 2025
65			POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO AL CLUB DEPORTIVO PANTERAS DE NARIÑO. (Iniciativa concejala MARIA ALEJANDRA GUERRERO)		Retirado
66	24 de noviembre de 2025	Álvaro Gomezjurado	PROYECTO DE ACUERDO "POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL MAESTRO "RUBIO HOYOS CHAVES". (Iniciativa concejal JOSE HENRY CRIOLLO)	Acción social	Acuerdo No.051 del 04 de diciembre 2025
67	24 de noviembre de 2025	Juan Pablo Burbano	PROYECTO DE ACUERDO "POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" FUNDACIÓN CORAZÓN DE ATLETA". (Iniciativa concejala MARIA ALEJANDRA GUERRERO)	Acción social	Acuerdo No.052 del 04 de diciembre 2025
68	24 de noviembre de 2025	Álvaro Gomezjurado	PROYECTO DE ACUERDO "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA FORMALIZACIÓN Y DIGNIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN RECICLADORA DE OFICIO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES EN EL MUNICIPIO DE PASTO, NARIÑO". (Iniciativa concejala MARIA ALEJANDRA GUERRERO)	Acción Social	ARCHIVADO POR NO SURTIR APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE
69	26 de noviembre de 2025	Alvaro Figueroa	PROYECTO DE ACUERDO PARA OTORGAR LA MÁXIMA DISTINCIÓN ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO A LA ASOCIACIÓN DE ESCLAVOS DEL SEÑOR DEL PRENDIMIETNO.. (Iniciativa concejal JEUS BASTIDAS)	Acción Social	Acuerdo No.055 del 04 de diciembre 2025
70	26 de noviembre de 2025	Juan Pablo Burbano	PROYECTO DE ACUERDO PARA OTORGAR LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL CENTRO DE FORMACIÓN	Acción Social	Acuerdo No.062 del 05 de diciembre 2025

Calle 19 Carrera 25 Esquina Casa de Don Lorenzo

Teléfono: 7296352 - Telefax: 7296676

E-mail:Contactenos@concejodepasto.gov.co

www.concejodepasto.gov.co



			TÉCNICA CINAR SISTEMAS". Iniciativa concejal ALVARO FIGUEROA)		
71	26 de noviembre de 2025	Berno López	PROYECTO DE ACUERDO "POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA LA ACTUALIZACIÓN EN UVB LOS VALORES DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS PARA LA VIGENCIA 2026, QUE SUMINISTRA LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL DE PASTO. INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Presupuesto	Acuerdo No.056 del 04 de diciembre 2025
72	26 de noviembre de 2025	Byron Gustin	PROYECTO DE ACUERDO PARA OTORGAR LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL SEÑOR JAIRO REBOLLEDO RENGIFO. ". Iniciativa concejal ANDRES MENESES)	Acción Social	Acuerdo No.057 del 04 de diciembre 2025
73	26 de noviembre de 2025	Alvaro Gomezjurado	"POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL MEDICO AL MÉDICO ESPECIALISTA CON TRAYECTORIA DESTACADA EN SALUD MAMARIA Y ATENCIÓN ONCOLÓGICA INTEGRAL DR. FAUTINO BASTIDAS ANDRADE. Iniciativa concejal BYRON GUSTIN	Acción Social	Acuerdo No.058 del 04 de diciembre 2025
74	27 de noviembre de 2025	Alvaro Gomezjurado	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" A LA TRAYECTORIA EMPRESARIAL Y CONTRIBUCIÓN AL DEPARTAMENTO DE NARIÑO DE LA EMPRESA SEGURIDAD DEL SUR LIMITADA. . Iniciativa concejal ALVARO FIGUEROA	Acción Social	Acuerdo No.059 del 04 de diciembre 2025
75	27 de noviembre de 2025	Juan Pablo Burbano	PROYECTO DE ACUERDO PARA OTORGAR LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL DR. ANDRÉS FELIPE MORENO GERENTE ALMACENES ÉXITO DE PASTO. . Iniciativa concejal BYRON GUSTIN	Acción Social	Acuerdo No.063 del 05 de diciembre 2025
76	27 de noviembre de 2025	Franky Eraso	"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL GERENTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO UAE- SETP- PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS DE CONTRATOS EN EJECUCIÓN." INICIATIVA DR. NICOLÁS TORO - ALCALDE)	Plan y Régimen	
77	28 de noviembre de 2025	Álvaro Gomezjurado	PROYECTO DE ACUERDO QUE RECONOCE LA MÁXIMA DISTINCIÓN ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO A LA ASOCIACIÓN DEL SEÑOR ECCE HOMO Iniciativa concejal JESUS BASTIDAS	Acción Social	Acuerdo No.060 del 04 de diciembre 2025
78	28 de noviembre de 2025	Alvaro Figueroa	PROYECTO DE ACUERDO PARA OTORGAR LA MÁXIMA DISTINCIÓN "ORDEN AL MÉRITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO" AL DOCTOR RAMIRO MONTENEGRO. Iniciativa concejales ALVARO GOMEZJURADO, ALVARO FIGUEROA)	Acción Social	Acuerdo No.061 del 04 de diciembre 2025



CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO

Nuestro compromiso es con Pasto

79	29 de noviembre de 2025	Juan Pablo Burbano	PROYECTO DE ACUERDO QUE RECONOCE LA MÁXIMA DISTINCIÓN ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO AL DR CARLOS SOLARTE PORTILLA. Iniciativa concejal OMAR CERON	Acción Social	Acuerdo No.064 del 05 de diciembre 2025
80	03 de diciembre de 2025	Alvaro Figueroa	PROYECTO DE ACUERDO QUE RECONOCE LA MÁXIMA DISTINCIÓN ORDEN AL MERITO CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO A LA ASOCIACIÓN SEÑOR DEL HUERTO. Iniciativa concejal JESUS ANTONIO BASTIDAS		ARCHIVADO POR NO SURTIR APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Fuente: Análisis de Cuentas Regionales Elaboradas del Estado por Dirección de Estadística y Fomento Económico de Toluca, México, 2005.